**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Целинская средняя общеобразовательная школа № 8»**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Рассмотрено***  на заседании школьного  методического объединения  гуманитарного цикла  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.К.Палехина  Протокол № 1 от 20 августа 2018г. | ***Утверждаю***  Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А.Щербак |
| ***Согласовано***  Заместитель директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Красавина  25 августа 2018 г. |
| ***Принято*** на МС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. А. Красавина  Протокол № 1 от 25 августа 2018 г. |

***Рабочая программа***

на 2018 – 2019

учебный год

Предмет: русский язык

Классы: 8 «Б» (7 и 8 коррекционные классы)

Составитель: Юнкина Ирина Сергеевна,

первая квалификационная категория

п. Целина

2018 год

**Оглавление**

1. Пояснительная записка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 3
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета \_\_\_\_\_\_\_ 4
3. Содержание учебного предмета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 6
4. Тематическое планирование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 8
5. Лист корректировки рабочей программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 24
6. Система оценивания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_26

**Пояснительная записка.**

Рабочая программа по русскому языку скорректирована для учащихся 7 вида обучения и разработана на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Целинская средняя общеобразовательная школа № 8» с учётом Примерной программы основного общего образования по русскому языку и рабочей программы по русскому языку Т.А. Ладыженской, М.Т.Баранова, Л.А. Тростенцовой и др. М., Просвещение, 2016.

Рабочая программа ориентирована на учебники:

Русский язык 7 класс, авторы: Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова, – М.: Просвещение, 2016.

Русский язык 8 класс, Т.А. Ладыженская, М.Т. Баранов, Л.А. Тростенцова, – М.: Просвещение, 2013.

Согласно учебному плану и годовому календарному графику на 2018-2019 учебный год на изучение русского языка отводится:

в 7 классе 168 часов, Р.Р. – 18 уроков, К.Р.- 12 уроков

в 8 классе 138 часов, К.Д. - 6, К.Р.- 8, урок-зачёт- 1. Р.Р.-15

Срок реализации рабочей программы 1 год.

**Планируемые результаты освоения учебного предмета**

**7 «Б» класс**

Учащиеся должны знать определения основных изученных в VII классе языковых явлений, речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

II.К концу VII класса учащиеся должны овладеть следующими умениями и навыками:

производить морфологический разбор частей речи, изучен­ных в VII классе, синтаксический разбор предложений с при­частным и деепричастным оборотами (в простейших случаях), а также сложных предложений с изученными союзами;

составлять предложения с причастными и деепричастны­ми оборотами;

соблюдать нормы литературного языка в пределах изу­ченного материала.

По орфографии: находить в словах изученные орфо­граммы, обосновывать их выбор, правильно писать слова с изу­ченными орфограммами; находить и исправлять орфографиче­ские ошибки.

Правильно писать изученные в VII классе слова с непроверя­емыми орфограммами.

По пунктуации: выделять запятыми причастные оборо­ты (стоящие после существительного), деепричастные обороты.

По связной р е ч и: адекватно воспринимать и создавать тексты публицистического стиля на доступные темы. Подробно и сжато излагать повествовательные тексты с элементами опи­сания (как письменно, так и устно) внешности человека, процес­сов труда. Описывать человека, процессы труда; писать расска­зы на предложенные сюжеты; сочинения-рассуждения (на мате­риале жизненного опыта учащихся). Грамотно и четко рассказы­вать о произошедших событиях, аргументировать свои выводы.

**8 «Б» класс**

***знать/понимать*** определения основных изученных в 8 классе языковых явлений, речеведческих понятий, орфографических и пунктуационных правил, обосновывать свои ответы, приводя нужные примеры.

**Аудирование:**

- адекватно понимать содержание научно-учебного и художественного текста, воспринимаемого на слух;

- выделять основную и дополнительную информацию текста, определять его принадлежность к типу речи;

- составлять план текста, производить полный и сжатый пересказ (устный и письменный);

- обнаруживать ошибки в содержании и речевом оформлении устного высказывания одноклассника;

**Чтение:**

- дифференцировать известную и неизвестную информацию прочитанного текста;

- выделять иллюстрирующую, аргументирующую информацию;

- находить в тексте ключевые слова и объяснять их лексическое значение;

- проводить маркировку текста (подчеркивать основную информацию, выделять непонятные слова и орфограммы текста, делить текст на части и т.п.);

- составлять тезисный план исходного текста;

- владеть ознакомительным, изучающим и просмотровым видами чтения;

- прогнозировать содержание текста по данному началу; с помощью интонации передавать авторское отношение к предмету речи при чтении текста вслух;

**Говорение:**

- сохранять при устном изложении, близком к тексту, типологическую структуру и выразительные языковые речевые средства;

- создавать собственные высказывания, соответствующие требованиям точности, логичности, выразительности речи;

- строить небольшое по объему устное высказывание на основе данного плана;

- формулировать выводы (резюме) по итогам урока, по результатам проведенного языкового анализа, после выполнения упражнения и п.т.;

- размышлять о содержании прочитанного или прослушанного текста лингвистического содержания, соблюдать основные лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка, нормы устной речи (орфоэпические, интонационные);

- уместно использовать этикетные формулы, жесты, мимику в устном общении с учетом речевой ситуации;

**Письмо:**

- сохранять при письменном изложении типологическую структуру исходного текста и его выразительные языковые и речевые средства;

- создавать собственные высказывания, соответствующие требованиям точности, логичности и выразительности речи;

- писать тексты-размышления на лингвистические, морально-этические темы;

- соблюдать основные лексические и грамматические нормы современного русского литературного языка, а также нормы письменной речи (орфографические, пунктуационные);

- уместно употреблять пословицы, поговорки, крылатые выражения, фразеологизмы в связном тексте;

- использовать лингвистические словари при подготовке к сочинению и при редактировании текста;

- редактировать текст с использованием богатых возможностей лексической, словообразовательной, грамматической синонимии;

**Текст:**

- анализировать тексты с точки зрения их соответствия требованиям точности и логичности речи;

- рецензировать чужие тексты и редактировать собственные с учетом требований к построению связного текста;

- устанавливать в тексте ведущий тип речи, находить в нем фрагменты с иным типовым значением;

- определять стиль речи, прямой и обратный порядок слов в предложениях текста, способы и средства связи предложений в тексте;

**Содержание учебного предмета**

**7 «Б» класс**

**Раздел I (1 час).**

Раздел I. Русский язык как развивающееся явление. Язык и культура народа. Лингвистика как наука о языке и речи. Необходимость бережного и сознательного отношения к русскому языку как к национальной ценности.

**Раздел II. (10 часов)**

Повторение пройденного в 5-6 классах. Публицистический стиль, его жанры, языковые особенности. Орфографические, пунктуационные условия написания слов. Морфемные признаки слова.

Морфологические признаки частей речи. Опознавательные признаки морфемики, орфографии, морфологии, синтаксиса, пунктуации.

**Раздел III.** Морфология. Орфография. Культура речи. (76 часов)

*Причастие*. Повторение пройденного о глаголе. Свойства прилагательных и глагола у причастия. Синтаксическая роль. Действительные и страдательные причастия. Обособление причастного оборота. Не с причастиями. Правописание суффиксов причастий. Н и НН в суффиксах причастий. Описание внешности человека.

*Деепричастие.*Повторение пройденного о глаголе. Свойства наречия  и глагола у деепричастия. Синтаксическая роль. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Обособление деепричастного оборота и одиночного деепричастия. Не с деепричастиями. Рассказ по картине.

*Наречие.*Наречие как часть речи. Синтаксическая роль. Текстообразующая роль. Словообразование наречий.  Не с наречиями. Правописание суффиксов наречий. Н и НН в суффиксах наречий.

Описание действий как вид текста.

*Категория состояния.* Категория состояния как часть речи. Отличие от наречий. Синтаксическая роль.

Выборочное изложение текста с описанием состояния человека или природы.

**Раздел IV.** Служебные части речи. Культура речи. (37 часов)

*Предлог* как служебная часть речи. Синтаксическая роль предлогов. Непроизводные и производные предлоги. Простые и составные. Текстообразующая роль предлогов. Слитное и раздельное написания предлогов. Дефис в предлогах.

Рассказ от своего имени на основе прочитанного. Рассказ на основе увиденного на картине.

*Союз* как служебная часть речи. Синтаксическая роль союзов. Сочинительные и подчинительные союзы. Простые и составные. Текстообразующая роль союзов. Слитное и раздельное написания союзов.

Устное рассуждение на дискуссионную тему, языковые особенности.

*Частица*как служебная часть речи. Синтаксическая роль частиц. Текстообразующая роль. Формообразующие и смысловые частицы. Различение НЕ и НИ, их правописание.

Рассказ по данному сюжету.

*Междометие. Звукоподражательные слова.*

Междометие как часть речи. Синтаксическая роль. Звукоподражательные слова и их отличие от междометий. Дефис в междометиях. Интонационное выделение междометий. Запятая и восклицательный знак при междометиях.

**Раздел V.**Повторение и систематизация изученного материала в 7 классе*. (12 часов)*

Сочинение-рассуждение на морально-этическую тему или публичное выступление на эту тему.

**8 «Б» класс**

**Синтаксис.**

Синтаксис как раздел грамматики. Связь синтаксиса и морфологии.Словосочетание и предложение как единицы синтаксиса. Виды и средства синтаксической связи.

**Словосочетание.**

Основные признаки словосочетания; смысловая и грамматическая связь главного и зависимого слова в словосочетании. Основные виды словосочетаний по морфологическим свойствам главного слова: именные, глагольные, наречные. Типы связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы сочетания слов и их нарушения в речи. Выбор падежной формы управляемого слова, предложно-падежной формы управляемого существительного.

**Предложение**.

Предложение как основная единица синтаксиса и как минимальное речевое высказывание. Основные признаки предложения и его отличия от других языковых единиц.Виды предложений по цели высказывания: невопросительные (повествовательные, побудительные) и вопросительные. Виды предложений по эмоциональной окраске: невосклицательные и восклицательные. Интонационные и смысловые особенности повествовательных, побудительных, вопросительных, восклицательных предложений.

Предложения утвердительные и отрицательные.

Синтаксическая структура предложения. Грамматическая *(предикативная)* основа предложения. Предложения простые и сложные.

**Простое предложение*.***

Синтаксическая структура простого предложения. Главные члены двусоставного предложения. Способы выражения подлежащего. Виды сказуемого: простое глагольное, составное глагольное, составное именное сказуемое, способы их выражения. Особенности связи подлежащего и сказуемого.Второстепенные члены предложения: определение (согласованное, несогласованное; приложение как разновидность определения), дополнение (прямое и косвенное), обстоятельство. Способы выражения второстепенных членов предложения. Трудные случаи согласования определений с определяемым словом.

**Односоставные предложения**.

Главный член односоставного предложения. Основные группы односоставных предложений: определенно-личные, неопределенно-личные, безличные, назывные. Их структурные и смысловые особенности. Вопрос об обобщенно-личных предложениях. Наблюдение за особенностями употребления односоставных предложений в устной и письменной речи. Синонимия односоставных и двусоставных предложений.

Предложения распространенные и нераспространенные. Предложения полные и неполные. Наблюдение за употреблением неполных предложений в устных и письменных текстах.

**Предложения с однородными членами**.

Средства связи однородных членов предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Стилистические особенности предложений с однородными членами. Синонимия простых предложений с однородными членами и сложносочиненных предложений. Употребление сказуемого при однородных подлежащих. Нормы сочетания однородных членов.

**Предложения с обособленными членами**.

Обособленное определение и приложение. Обособленное обстоятельство. Правильное построение предложений с причастным и деепричастным оборотами. Уточняющие, поясняющие, присоединительные члены предложения, их смысловые и интонационные особенности. Наблюдение над употреблением предложений с обособленными членами в устных и письменных текстах.

**Обращение, его функции и способы выражения**.

Интонация предложений с обращением. Наблюдение за употреблением обращений в разговорной речи, языке художественной литературы и официально-деловом стиле.

**Вводные конструкции (слова, словосочетания, предложения).**

Группы вводных конструкций по значению. Синонимия вводных конструкций. Использование вводных слов как средства связи предложений и смысловых частей текста. Наблюдение за использованием вводных конструкций в устных и письменных текстах.

**Вставные конструкции**.

Особенности употребления вставных конструкций.

**Развитие речи**.

Микротема. Микротекст. Основные способы связи предложений в тексте. Основные средства связи предложений в тексте. Цепная и параллельная связь предложений в тексте. Заглавие как средство связи предложений в тексте. Обращение как средство связи предложений в тексте. Риторический вопрос как средство выразительности. Однородные члены предложения как средство выразительности. Рассуждение на литературную тему. Киносценарий. Психологический портрет. Сжатое изложение текста. Изложение с элементами сочинения. Сочинение- описание.

**Тематическое планирование**

**7 «Б» класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Тема урока** | **Содержания урока** | **Количество часов, отводимых н а изучение темы** | **Дата проведения** |
| **Русский язык как развивающееся явление (1 час)** | | | | |
| 1 | Разделы науки о языке. Синтаксис и пунктуация. | Русский язык – один из славянских языков. Славянские языки – родственные языки.  Содержание и на значение УМК. | 1 | 1.09 |
| **Повторение изученного материала в 5-6 классах (14 часов)** | | | | |
| 2-3 | Синтаксис. Синтаксический разбор. | Синтаксис. Пунктуация. Словосочетание, его структура. Простые и сложные предложения. | 2 | 3.09  4.09 |
| 4 | Пунктуация. Пунктуационный разбор. | Пунктуация. Пунктуационный разбор. | 1 | 5.09 |
| 5 | Лексика фразеология. | Лексика. Фразеология. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Фонетика и графика. Орфоэпия. Рифма. Фразеологизмы. | 1 | 7.09 |
| 6-7 | Фонетика и орфография. | Фонетика. Орфография. Гласные и согласные  звуки. | 2 | 8.09  10.09 |
| 8-9 | Словообразование и орфография. Разбор слова по составу. | Словообразование. Орфография. Морфема. | 2 | 11.09  12.09 |
| 10 | Морфология и орфография. Морфологический разбор слов. | Морфология. Самостоятельные и служебные части речи. | 1 | 14.09 |
| 11 | Орфогра­фия | Орфография. Пунктуация. Грам матические раз боры | 1 | 15.09 |
| 12-13 | **Развитие речи.** Текст. Стили русского литературного языка. | Текст. Языковые средства связи. Абзацы. Микротемы. Типы текста. Стиль текста. | 2 | 17.09  18.09 |
| 14 | **Контрольный диктант.** | Правописание частей речи. Чле­ны предложения. Знаки препинания | 1 | 19.09 |
| 15 | Анализ контрольного диктанта. | Анализ ошибок, допущенных в кон трольном диктанте. Грамматические разборы | 1 | 21.09 |
| **Морфология и орфография. Культура речи.** | | | | |
| **Причастие (39 часов)** | | | | |
| 16-17 | Причастие как часть речи | Вопрос о причас­тии в системе час­тей речи. Причас­тие, его грамма­тические призна­ки. Признаки гла­гола и прилага­тельного в при­частии. Синтакси­ческая роль  Вопрос о причас­тии в системе час­тей речи. Причас­тие, его грамма­тические призна­ки. Признаки гла­гола и прилага­тельного в при­частии. Синтакси­ческая роль | 2 | 22.09  24.09 |
| 18 | Развитие речи. Публицистический стиль. |  | 1 | 25.09 |
| 19-20 | Склонение причастий. |  | 2 | 26.09  28.09 |
| 21-22 | Причастный оборот. Выделение причастного оборота запятыми. | Склонение полных причастий и пра­вописание глас­ных в падежных окончаниях при­частий | 2 | 29.09  01.10 |
| 23 | **Развитие речи.** Описание внешности человека. |  | 1 | 02.10 |
| 24-25 | Действительные и страдательные причастия. Краткие и полные страдательные причастия. | Причастный обо­рот, выделение запятыми прича­стного оборота | 2 | 03.10  05.10 |
| 26-27 | Действительные причастия настоящего времени. Гласные в суффиксах действительных причастий настоящего времени. | Описание внеш­ности человека: структура текста, языковые особен­ности («портрет­ные» слова) | 2 | 06.10  08.10 |
| 28 | Действительные причастия прошедшего времени. | Действительные и страдательные причастия. Нормы употребления | 1 | 09.10 |
| 29-30 | **Развитие речи.** Изложение. | Образование дей­ствительных при­частий настояще­го времени. Пра­вописание глас­ных в суффиксах действительных причастий на­стоящего времени | 2 | 10.10  12.10 |
| 31-32 | Страдательные причастия настоящего времени. | Образование дей­ствительных при­частий прошед­шего времени. Орфоэпические нормы | 2 | 13.10  15.10 |
| 33-34 | Гласные в суффиксах страдательных причастий настоящего времени |  | 2 | 16.10  17.10 |
| 35-36 | Страдательные причастия прошедшего времени. | Образование страдательных причастий настоя­щего времени. Правописание гласных в суффик­сах страдательных причастий настоя­щего времени. Синтаксическая синонимия | 2 | 19.10  20.10 |
| 37-38 | Гласная перед Н и НН в страдательных причастиях и прилагательных, образованных от глаголов. | Образование стра­дательных причас­тий настоящего времени. Правопи­сание гласных в суффиксах страда­тельных причастий настоящего вре­мени. Синтаксиче­ская синонимия | 2 | 22.10  23.10 |
| 39-40 | Н и НН в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов | Образование страдательных причастий про­шедшего времени | 2 | 24.10  26.10 |
| 41-42 | Обобщающие слова при однородных членах. | Правописание гласных в суффик­сах страдательных причастий и прила­гательных, образо­ванных от глаголов | 2 | 27.10  06.11 |
| 43 | **Развитие речи.** Выборочное изложение. | Одна и две буквы Н в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глагола | 1 | 07.11 |
| 44 | Морфологический разбор причастий | Н и НН в суффик­сах кратких стра­дательных причастий и кратких отглагольных прилагательных | 1 | 09.11 |
| 45 | **Диктант с грамматическим заданием.** |  | 1 | 10.11 |
| 46-47 | Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями. | Слитное и раз­дельное написа­ние НЕ с причас­тиями | 2 | 12.11  13.11 |
| 48-49 | Буквы Е и Ё после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени | Правописание гласных в суффик­сах страдательных причастий | 2 | 14.11  16.11 |
| 50-51 | **Развитие речи.** Сочинение «Мой знакомый» | Описание внеш­ности человека по фотографии | 2 | 17.11  19.11 |
| 52 | Повторение изученного о причастии. | Значение, морфо­логические при­знаки, синтаксиче­ская роль полных и кратких причас­тий. Правописа­ние причастий | 1 | 20.11 |
| **53** | **Контрольный диктант.** | Многоаспектный анализ текста | 1 | 21.11 |
| 54 | Анализ контрольного диктанта | Классификация и исправление до­пущенных ошибок | 1 | 23.11 |
| **Деепричастие (16 часов)** | | | | |
| 55-56 | Понятие о деепричастии | Вопрос о деепри­частии в системе частей речи. Гла­гольные и нареч­ные признаки дее­причастия, син­таксическая и тек-стообразующая роль дееприча­стий | 2 | 24.11  26.11 |
| 57-58 | Деепричастный оборот. Запятые при деепричастном обороте. | Деепричастный оборот; знаки пре­пинания при дее­причастном обо­роте. Выделение одиночного дее­причастия запя­тыми | 2 | 27.11  28.11 |
| 59-60 | НЕ с деепричастиями. | НЕ с дееприча­стиями | 2 | 30.11  01.12 |
| 61-62 | Деепричастия несовершенного вида | Деепричастия не­совершенного ви­да и их образова­ние | 2 | 03.12  04.12 |
| 63-64 | Деепричастия совершенного вида. | Деепричастия совершенного вида и их образование. | 2 | 05.12  07.12 |
| 65-66 | **Развитие речи.** Сочинение на основе картины С.Григорьева «Вратарь» |  | 2 | 08.12  10.12 |
| 67 | Морфологический разбор деепричастия | Способы образо­вания дееприча­стий. Правописа­ние НЕ с деепри­частиями. Знаки препинания при деепричастном обороте | 1 | 11.12 |
| 68 | Повторение по теме «Деепричастие» | Значение, морфо­логические при­знаки, синтаксиче­ская роль деепричастий. Способы образо­вания дееприча­стий. Правописа­ние НЕ с деепри­частиями. Знаки препинания при деепричастном обороте | 1 | 12.12 |
| 69 | **Контрольный диктант.** | Способы образо­вания дееприча­стий. Правописа­ние НЕ с деепри­частиями. Знаки препинания при деепричастном обороте | 1 | 14.12 |
| 70 | Анализ контрольного диктанта | Классификация и исправление до­пущенных ошибок | 1 | 15.12 |
| **Наречие (40 часов)** | | | | |
| 71 | Наречие как часть речи. | Самостоятельные части речи. Наречие - неизменяемая часть речи. | 1 | 17.12 |
| 72-73 | Смысловые группы наречий. | Смысловые группы наречий. Словосочетания с наречиями. Синонимические ряды. | 2 | 18.12  19.12 |
| 74 | **Pазвитие речи.**  Сочинение-описание действий (на основе наблюдений) |  | 1 | 21.12 |
| 75 | Степени сравнения наречий | Степени сравнения имен прилагательных и наречий. Сравнительная степень наречий. Простая и составная форма сравни тельной степени. Превосходная степень сравнения наречий. Составная форма превосходной степени наречий. | 1 | 22.12 |
| 76 | Морфологический разбор наречия. | Морфологические признаки наречия. Разграничение наре­чий и других частей речи | 1 | 24.12 |
| 77 | **Развитие речи.** Сочинение –рассуждение на тему «Прозвища» | Рассуждение на тему «Прозвища» | 1 | 25.12 |
| 78-79 | Слитное и раздельное написание НЕ с наречиями на -о и -е | Слитное и раздельное написание НЕ с наре­чиями на О-Е | 2 | 26.12  28.12 |
| 80-81 | Буквы Е и И в приставках НЕ и НИ отрицательных наречий. | Правописание отри­цательных наречий | 2 | 11.01  12.01 |
| 82-83 | Н и НН в наречиях на -о и -е. | Образование наречий от прилагательных. Н и НН в наречиях на 0-Е | 2 | 14.01  15.01 |
|  |  |  |  |  |
| 84-85 | P.p. Опи­сание дей­ствий как вид текста | Описание дейст­вий как вид тек­ста: структура, языковые особен­ности | 2 | 16.01  18.01 |
| 86-87 | **Развитие речи.** Сочинение-описание. | Сочинение - описа­ние книги. Собирание и систематизация ра­бочего материала | 2 | 19.01  21.01 |
| 88-89 | Буквы О и Е после шипящих на конце наречий. | Буквы 0-Е после ши­пящих на конце наре­чий | 2 | 22.01  23.01 |
| 90-91 | Буквы О и А на конце наречий с приставками ИЗ, ДО, С | Буквы О-А на конце наречий с приставка­ми ИЗ-, ДО-, С-, В-, НА-ЗА- | 2 | 25.01  26.01 |
| 92 | **Развитие речи.** Подробное изложение с элементами сочинения |  | 1 | 28.01 |
| 93-94 | Дефис между частями слова в наречиях | Дефис между частями слова в наречиях | 2 | 29.01  30.01 |
| 95 | **Развитие речи.** Описание внешности и действий человека по картине Е.Н.Широкова «Друзья» |  | 1 | 01.02 |
| 96-97 | Слитное и раздельное написание приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных | Слитное и раздельное написание наречий, образованных от су­ществительных и ко­личественных числи­тельных | 2 | 02.02  04.02 |
| 98-99 | Мягкий знак после шипящих на конце наречий. | Ь после шипящих на конце наречий | 2 | 05.02  06.02 |
| 100 | Повторение и систематизация изученного по теме «Наречие». | Морфологические признаки, синтаксиче­ская роль, правописа­ние наречий | 1 | 08.02 |
| **101** | **Контрольный диктант.** | Правописание наре­чий. Виды разборов на основе аудируемо­го текста | 1 | 09.02 |
| 102 | Анализ контрольного диктанта. | Классификация и исправление до­пущенных ошибок | 1 | 11.02 |
| 103 | **Тест** по теме «Наречие" |  | 1 | 12.02 |
| 104-105 | Категория состояния |  | 2 | 13.02  15.02 |
| 106 | Морфологический разбор категории состояния | Морфологические признаки категории состояния | 1 | 16.02 |
| 107 | **Развитие речи.** Выборочное изложение. | Выборочное изложе­ние - описание со­стояния человека или природы | 1 | 18.02 |
| 108 | Закрепление темы «Категория состояния» | Морфологические признаки, синтаксиче­ская роль слов категории состояния. | 1 | 19.02 |
| 109-110 | **Развитие речи.** Сочинение на лингвистическую тему. |  | 2 | 20.02  22.02 |
| **Служебные части речи**  **Предлог (10 часов)** | | | | |
| 111 | Самостоятельные и служебные части речи | Служебные части речи. Служебные слова и их отли­чия от самостоя­тельных частей речи. Основная роль служебных частей речи | 1 | 25.02 |
| 112 | Предлог как часть речи. | Предлог как слу­жебная часть ре­чи. Роль предло­гов в словосоче­тании и предло­жении | 1 | 26.02 |
| 113 | Употребление предлогов. | Предлоги одно­значные и много­значные. Упот­ребление предло­гов с существи­тельными, числи­тельными, место­имениями. Пред­лог перед прила­гательными, по­рядковыми числи­тельными и при­частиями | 1 | 27.02 |
| 114 | Непроизводные и производные предлоги. | Непроизводные и производные  предлоги | 1 | 01.03 |
| 115 | Простые и составные предлоги.  Морфологический разбор предлога. | Простые и со­ставные предлоги  Предлог как слу­жебная часть речи и средство связи слов в словосоче­тании и предложе­нии. Употребление предлога с одним или несколькими падежами. Основ­ное грамматиче­ское значение предлога. Разряды предлогов по про­исхождению и со­ставу. Правописа­ние производных предлогов. Разли­чение на письме производных пред­логов и созвучных словосочетаний | 1 | 02.03 |
| 116-117 | **Развитие речи.** Рассказ-репортаж на основе увиденного на картине (А.В. Сайкина «Детская спортивная школа») по данному началу. | Слитные и раз­дельные написа­ния предлогов (в течение, ввиду, вследствие и др.). Дефис в предлогах *из-за, из-под* | 2 | 04.03  05.03 |
| 118 | Слитное и раздельное написание производных предлогов |  | 1 | 06.03 |
| 119-120 | Предлог (повторение темы) |  | 2 | 09.03  11.03 |
| **Союз (18 часов)** | | | | |
| 121 | Союз как част речи. Простые и составные союзы. | Союз как служеб­ная часть речи, как средство связи однородных чле­нов предложения и частей сложного предложения. Син­таксическая роль союзов в предло­жениях. Союзы-синонимы Простые и со­ставные союзы | 1 | 12.03  13.03 |
| 122-123 | Сочинительные и подчинительные союзы. | Союзы сочини­тельные и подчи­нительные. Запя­тая перед союзами в простом и слож­ном предложении. Употребление со­чинительных и подчинительных союзов. Текстооб-разующая роль союзов | 2 | 15.03  16.03 |
| 124 | Запятая перед союзами в сложном предложении. | Союзы сочини­тельные и подчи­нительные. За­пятая перед сою­зами в простом и сложном предло­жении. Употребле­ние сочинительных и подчинительных союзов. Текстооб-разующая роль союзов | 1 | 13.03 |
| 125-126 | Сочинительные союзы. Роль сочинительного союза И в простом предложении с однородными членами и в сложном предложении. | Группы сочини­тельных союзов, их назначение | 2 | 15.03  16.03 |
| 127 | Подчинительные союзы. | Группы подчини­тельных союзов по значению | 1 | 18.03 |
| 128 | Морфологический разбор союза. | Морфологический разбор. Разряды союзов по строе­нию и значению | 1 | 19.03 |
| 129-131 | Слитное написание союзов ТОЖЕ, ТАКЖЕ, ЧТОБЫ. | Слитное написа­ние союзов. От­личие написания союзов зато, *то­же, чтобы* от ме­стоимений с пред­логами и частица­ми и союза *также* от наречия *так* с частицей *же* | 3 | 20.03  22.03  01.04 |
| 132-133 | **Развитие речи.** Сочинение публицистического стиля о пользе чтения. |  | 2 | 02.04  03.04 |
| 134-135 | Обобщение сведений о предлогах союзах. | Общее и отличное между предлогами и союзами. Предлоги производные и непроизводные. Составные предло­ги и союзы, их от­личие от простых. Слитное и раз­дельное написание предлогов. Отли­чия предлогов от существительных с предлогами. Пред­логи как средство связи слов в слово­сочетании и пред­ложении. Союз как средство связи предложений в тек­сте. Употребление предлогов и союзов | 2 | 05.04  06.04 |
| 136 | Урок-зачет по теме «Союз» (тест) |  | 1 | 10.04 |
| 137 | **Контрольный диктант.** | Общее и отличное между предлогами и союзами. Пред­логи производные и непроизводные. Составные предло­ги и союзы, их от­личие от простых. Слитное и раз­дельное написание предлогов. Отли­чия предлогов от существительных с предлогами. Пред­логи как средство связи слов в слово­сочетании и пред­ложении. Союз как средство связи предложений в тек­сте. Употребление предлогов и союзов | 1 | 12.04 |
| 138 | Анализ контрольного диктанта |  | 1 | 13.04 |
| **Частица. Междометие (17 часов)** | | | | |
| 139 | Частица как часть речи. | Частица как слу­жебная часть ре­чи. Роль частиц в предложении | 1 | 15.04 |
| 140 | Разряды частиц. Формообразующие частицы. | Разряды частиц. Формообразую­щие частицы | 1 | 16.04 |
| 141 | Смысловые частицы | Смысловые частицы | 1 | 17.04 |
| 142 | Раздельное и дефисное написание частиц. | Раздельное и дефисное написание частиц | 1 | 19.04 |
| 143 | Морфологический разбор частиц. | Общее значение, правописание час­тиц | 1 | 20.04 |
| 144 | Отрицательные частицы. | Отрицательные частицы. Роль отрицательной частицы НЕ | 1 | 22.04 |
| 145 | Различение на письме частиц НЕ и НИ. | Различение на письме частиц НЕ и НИ | 1 | 23.04 |
| 146 | Различение на письме частицы НЕ и приставки НЕ | Правописание НЕ с различными частями речи. Орфоэпические нормы | 1 | 24.04 |
| 147 | Приставка не, частица не с различными частями речи. | Правописание НЕ с различными частями речи. Орфоэпические нормы | 1 | 26.04 |
| 148-149 | **Развитие речи.** Контрольное сочинение | Рассказ по данно­му сюжету | 2 | 27.04  29.04 |
| 150 | Различение на письме частицы НИ и приставки НИ, союза ни-ни | Правописание НИ с разными частя­ми речи. Различе­ние выражений НЕ ЧТО ИНОЕ, КАК..., НЕ КТО ИНОЙ, КАК..., НИЧТО ИНОЕ..., НИКТО ИНОЙ | 1 | 30.04 |
| 151 | Обобще­ние и система­тизация по теме «Частица» | Использование частиц для пере­дачи различных оттенков значения и для образования форм глагола. Разряды частиц по значению и со­ставу. Смысловые различия частиц НЕ - НИ. Упот­ребление частиц с разными частями речи | 1 | 04.05 |
| 152 | **Контрольный диктант.** | Служебные слова, их отличие от са­мостоятельных частей речи. Ос­новная роль слу­жебных частей речи. Правописа­ние предлогов, союзов, частиц. Употребление их в речи | 1 | 06.05 |
| 153 | Анализ контрольного диктанта. | Классификация и исправление до­пущенных ошибок | 1 | 07.05 |
| 154-155 | **Развитие речи.** Придумывание обрамлений к рассказу. Составление «рассказа в рассказе» по данному началу и концу. Написание рассказа по данному сюжету. |  | 2 | 08.05  11.05 |
| **Междометие (2 часа)** | | | | |
| 156 | Междометие как часть речи. | Междометие как особый разряд слов. Разряды междометий | 1 | 13.05 |
| 157 | Дефис в междометиях. Знаки препинания при междометиях. |  | 1 | 14.05 |
| **Повторение изученного материала в 5-7 классах (11 часов)** | | | | |
| 158 | Разделы науки о языке. Текст. Стили речи. | Текст. Стили и типы речи. Пря­мой и обратный порядок слов. Способы и сред­ства связи пред­ложений в тексте | 1 | 15.05 |
| 159-160 | **Развитие речи.** Контрольное сочинение. |  | 2 | 17.05  18.05 |
| 161 | Фонетика. Графика | Звуки речи. Оцен­ка собственной и чужой речи с точ­ки зрения орфо­эпических норм | 1 | 20.05 |
| 162 | **Контрольный диктант.** |  | 1 | 21.05 |
| 163 | Лексика и фразеология. | Лексический со­став языка. Лек­сические нормы | 1 | 22.05 |
| 164 | Морфемика. Словообразование. | Морфемы. Спосо­бы образования слов. Правописание морфем | 1 | 24.05 |
| 165 | **Контрольная работа** и её анализ | Уметь производить композиционно-содержательный, стилистический, типологический анализ текста, язы­ковой анализ отдельных элементов текста, анализ правописания от­дельных слов и пунктуации | 1 | 25.05 |
| 166 | Морфология. | Система частей речи. Принципы выделения: общее грамматическое значение, мор­фологические признаки, синтаксическая роль. Соблюдение ос­новных морфоло­гических норм рус­ского языка | 1 | 27.05 |
| 167 | Пунктуация. Пунктуационный разбор. | Пунктуация. Пунктуационный разбор. | 1 | 28.05 |
| 168 | Синтаксис. Синтаксический разбор. | Синтаксис. Отличие словосочетания от предложения. Виды предложений. Главные и второстепенные члены предложений. Синтаксический разбор. | 1 | 30.05 |
|  |  | **Итого:** | **168** |  |

**Тематическое планирование**

**8 «Б» класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Раздел (количество часов) Тема урока | Содержание урока | Количество часов, отводимых на изучение темы | Дата проведения |
| **Введение (1час)** | | | | |
| 1 | Русский язык в современном мире. | Понятие «государственный язык». Особый политико-правовой статус русского языка как Государственного языка Российской Федерации | 1 | 03.09 |
| **Повторение изученного в 5-7 классах (7ч +2 р.р)** | | | | |
| 2 | Пунктуация и орфография | Пунктуация и орфография | 1 | 04.09 |
| 3 | Знаки препинания в сложном предложении. | Общеобязательные правила орфографии и пунктуации | 1 | 05.09 |
| 4 | Буквы *Н* – *НН* в суффиксах прилагательных, причастий и наречий. | Правописание Н и НН в суффиксах имен прилагательных, причастий и наречий | 1 | 07.09 |
| 5 | Закрепление и обобщение изученного материала | Правописание Н и НН в суффиксах имен прилагательных, причастий и наречий | 1 | 10.09 |
| 6-7 | **Р.Р.** Изложение с грамматическим заданием | Написание изложения | 2 | 10.09  11.09 |
| 8 | Слитное и раздельное написание НЕ с разными частями речи. | НЕ с глаголами и деепричастиями, причастиями, именами существительными, прилагательными, местоимениями и наречиями. | 1 | 12.09 |
| 9 | **Контрольныйдиктант** «Повторение изученного в 7 классе | Правописание Н и НН, слитное и раздельное написание НЕ, дефис в разных частях речи, НЕ и НИ в местоимениях и наречиях | 1 | 14.09 |
| 10 | Анализ диктанта и работа над ошибками |  | 1 | 15.09 |
| **Синтаксис. Пунктуация. (4 ч.) Культура речи.(112+13р.р )** | | | | |
| 11 | Основные единицы синтаксиса. Предложение как единица синтаксиса. | Словосочетание и предложение как предмет изучения синтаксиса. Синтаксическая роль в предложении. Понятие текста. Композиция текста. Смысловая связь частей текста | 1 | 17.09 |
| 12 | Словосочетание как единица синтаксиса. Виды словосочетаний. | **Строение словосочетаний.** Основные виды словосочетаний по морфологическим свойствам главного слова. Основные признаки словосочетания | 1 | 18.09 |
| 13-14 | Синтаксические связи слов в предложении. Синтаксический разбор словосочетаний. | Виды словосочетаний по способу связи слов: согласование, управление, примыкание Синтаксический разбор словосочетаний. | 2 | 19.09  21.09 |
| **Простое предложение (6ч+1 р.р)** | | | | |
| 15-16 | Простое предложение. Грамматическая основа предложения. | Структура просто­го предложения. Главные члены двусоставного предложения. Ос­новные типы грам­матических основ | 2 | 24.09  25.09 |
| 17 | **Контрольный диктант 2 «Словосочетание. Простое предложение»** | Проверка знаний | 1 | 26.09 |
| 18 | Анализ диктанта с грамматическим заданием. | Работа над ошибками | 1 | 28.09 |
| 19 | Простое предложение. Грамматическая основа предложения | Структура просто­го предложения. Главные члены двусоставного предложения, Ос­новные типы грам­матических основ | 1 | 01.10 |
| 20 | Порядок слов в предложении. Интонация. | Прямой и обратный порядок слов в предложении. Интонационные сред­ства, основные элементы интона­ции (изменение тона, громкость, темп произноше­ния, паузы, логиче­ское ударение) | 1 | 02.10 |
| 21 | **Р.Р.** Подготовка к написанию домашнегосочинения «Церковь Покрова на Нерли»». | Сопоставительный анализ репродукций картин. А. Баулина, С. В. Герасимова с изображением па­мятника русской архитектуры. Жанровое разнообразие сочинений (дневни­ковая запись, пись­мо, рассказ). План сочинения | 1 | 03.10 |
| **Двусоставные предложения. Главные члены предложения (12+2)** | | | | |
| 22-23 | Главные члены предложения. Подлежащее. | Главные члены двусоставного предложения, спо­собы выражения подлежащего. Осо­бые случаи согласования подлежа­щего со сказуемым | 2 | 05.10  08.10 |
| 24-25 | **Р.Р.** Изложение по тексту (сжатое) | Написание изложения | 2 | 09.10  10.10 |
| 26 | Сказуемое. Простое глагольное сказуемое. | Виды сказуемого. Простое глаголь­ное сказуемое и способы его вы­ражения. Составление предложений по заданным схемам. | 1 | 12.10 |
| 27 | Составное глагольное сказуемое. | Составное гла­гольное сказуе­мое, способы его выражения. | 1 | 15.10 |
| 28-29 | Составное именное сказуемое. | Составное имен­ное сказуемое, способы его вы­ражения. | 2 | 16.10  17.10 |
| 30-31 | Тире между подлежащим и сказуемым. | Особенности связи подлежащих и ска­зуемых, постановка знаков препинания между подлежа­щим и сказуемым | 2 | 19.10  22.10 |
| 32-33 | Обобщение знаний по теме: «Грамматическая основа предложения». Подготовка к контр.диктанту | Закрепление пройденного материала. | 2 | 23.10 24.10 |
| 34 | **Контрольный диктант 3** по теме «Главные члены предложения». | Написание диктанта | 1 | 26.10 |
| 35 | Анализ контрольного диктанта и работа над ошибками | Работа над ошибками | 1 | 06.11 |
| **Второстепенные члены предложения (11+2)** | | | | |
| 36-37 | Роль второстепенных членов в предложении. Второстепенные члены предложения.Дополнение. | Дополнение пря­мое и косвенное. Способы выраже­ния дополнения | 2 | 07.11  09.11 |
| 38-39 | Определение | Согласованные и несогласованные определения. Спо­собы выражения определения | 2 | 12.11  13.11 |
| 40-41 | **Р.Р. Изложение по тексту Д.С.Лихачёва** | Подготовка к написанию изложения: определение стиля и типа текста, составление примерного плана; написание изложения. | 2 | 14.11  16.11 |
| 42 | Приложение. Знаки препинания при приложении | Приложение как разновидность оп­ределения. Знаки препинания при приложении | 1 | 19.11 |
| 43 | Обстоятельство. Основные виды обстоятельств. |  | 1 | 20.11 |
| 44-45 | Обобщение по теме «Второстепенные члены предложения». |  | 2 | 21.11  23.11 |
| 46 | Синтаксический разбор двусоставного предложения. | Синтаксический разбор двусоставного предложения | 1 | 26.11 |
| 47 | **Контрольная работа** № 4 по теме «Второстепенные члены предложения». | Грамматическая (предикативная) основа предложения. Особенности связи подлежащего и сказуемого. Порядок слов в предложении. Интонация простого предложения. Логическое ударение | 1 | 27.11 |
| 48 | **Р.Р Подготовка к домашнего сочинения «Характеристика человека».** | Характеристика человека   как вид текста, строение, языковые   особен­ности | 1 | 28.11 |
| **Односоставные предложения. Односоставные предложения с главным членом сказуемым**  **( 14+1)** | | | | |
| 49 | Работа над ошибками контрольной работы.  Односоставные предложения. Главный член односоставного предложения. | Односоставные предложения, их основные группы. Главный член од­носоставного предложения | 1 | 30.11 |
| 50-51 | Назывные предложения. | Назывные пред­ложения. Их струк­турные и смысло­вые особенности | 2 | 03.12  04.12 |
| 52-53 | Определенно-личные и обобщенно-личные предложения. | Определенно-личные предложения, их структурные и смысловые осо­бенности | 2 | 05.12  07.12 |
| 54-55 | Неопределенно-личные предложения. | Неопределенно-личные предложе­ния, их структур­ные и смысловые особенности | 2 | 10.12  11.12 |
| 56 | **Р.Р.**Инструкция | Инструкция | 1 | 12.12 |
| 57-58 | Безличные предложения | Безличные пред­ложения, их струк­турные и смысло­вые особенности | 2 | 14.12  17.12 |
| 59-60 | Неполные предложения.Синтакс. разбор односоставногопредл-я. | Неполные пред­ложения. Предло­жения полные и неполные. Непол­ные предложения в диалоге и сложном предложении | 2 | 18.12  19.12 |
| 61 | Обобщение знаний по теме «Односоставные предложениях. | Односоставные предложения, виды односоставных предложений. | 1 | 21.12 |
| 62 | **Контрольная работа**5 по теме «**Односоставные предложения**». | Грамматическая (предикативная) основа предложения. Порядок слов в предложении. Интонация простого предложения. Логическое ударение | 1 | 24.12 |
| 63 | Анализ контрольной работы | Работа над ошибками | 1 | 25.12 |
| **Предложения с однородными членами (17+2)** | | | | |
| 64-65 | Понятие об осложненном предложении. Понятие об однородных членах предложения. § 39, 40. | Осложненные и неосложненные предложения Предложения с однородными чле­нами. Средства связи однородных членов предложения. Интонацион­ные и пунктуационные осо­бенности предложения с однород­ными членами | 2 | 26.12  28.12 |
| 66-67 | Понятие об однородных членах | Предложения с однородными чле­нами. Средства связи однородных членов предложе­ния. Интонацион­ные и пунктуационные осо­бенности предложения с однород­ными членами | 2 | 11.01  14.01 |
| 68-69 | Однородные и неоднородные определения | Однородные и не­однородные опре­деления | 2 | 15.01  16.01 |
| 70 | **Р.Р.Изложение по тексту** | Написание изложения | 1 | 18.01 |
| 71-74 | Однородные члены, связанные сочинительными союзами, и пунктуация при них. | Однородные чле­ны предложения, связанные сочини­тельными союза­ми и пунктуация при них | 4 | 21.01  22.01  23.01  25.01 |
| 75-76 | Обобщающие слова при однородных членах и знаки препинания я при них. | Обобщающие слова при однородн. членах и знаки преп-я при них. | 2 | 28.01  29.01 |
| 77 | **Р.Р. Подготовка к домашнему сочинению «Сравнительная характеристика одноклассников» по заданию упр. № 264.** |  | 1 | 30.01 |
| 78 | Синтаксический и пунктуационный разбор предложения с однородными членами предложения. | Синтаксический разбор предложе­ний с однородными членами. Стилистические особенности предложений с однород­ными членами. Си­нонимия простых предложений с однородными членами и сложносочиненных предло­жений. Пунктуационный разбор предложе­ний с однородными членами | 1 | 01.02 |
| 79-80 | Повторение по теме «Простое осложнённое предложение» | Средства связи од­нородных членов предложения. Знаки препинания при однородных членах. Интонационные и пунктуационные особенности пред­ложений с однородными членами | 2 | 04.02  05.02 |
| 81 | **Контрольная работа «Предложения с однородными членами»** | Основные пунктуацион­ные орфографические и правила | 1 | 06.02 |
| 82 | Анализ контрольной работы |  | 1 | 08.02 |
| **Предложения с обособленными членами (16+2)** | | | | |
| 83 | Понятие об обособлении | Понятие об обо­соблении второ­степенных членов предложения | 1 | 11.02 |
| 84-86 | Обособленные определения. | Обособление согласованных рас­пространенных и нераспространен­ных определений. Выделительные знаки препинания при них | 3 | 12.02  13.02  15.02 |
| 87-88 | **Р Рассуждение на дискуссионную тему.** | Рассуждение на основе литератур­ного произведения | 2 | 18.02  19.02 |
| 89-92 | Обособленные приложения | Обособление согласованных приложений. Выдели­тельные знаки препинания при них | 4 | 20.02  22.02  25.02  26.02 |
| 93 | **Контрольный диктант** по теме «Обособленные определения и приложения». | Орфография. Пунктуация. | 1 | 27.02 |
| 94 | Анализ контрольного диктанта. | Работа над ошибками | 1 | 01.03 |
| 95-98 | Обособленные обстоятельства. | Обособление обстоятельств, вы­раженных деепри­частным оборотом и одиночным дее­причастием | 4 | 04.03  05.03  06.03  11.03 |
| 99 | **Контрольный диктант** | Обособленные члены, знаки пре­пинания при них | 1 | 12.03 |
| 100 | Анализ диктанта  . | Работа над ошибками | 1 | 13.03 |
| **Предложения с уточняющими обособленными членами (7+2)** | | | | |
| 101-102 | Обособленные уточняющие члены предложения. | Выделительные знаки препинания при уточняющих членах предложе­ния.Обособленные уточняющие чле­ны предложения. | 2 | 15.03  18.03 |
| 103-104 | Синтаксич. и пунктуац. разбор предложения с обособленными членами. | Синтаксический и пунктуационный разбор предложе­ний с обособленными членами. Стилистические особенности предложений с обособленными членами | 2 | 19.03. 20.03 |
| 105-106 | Урок-зачёт по теме «Уточняющие и обособленные члены предложения | Постановка знаков препинания при обособлении. На­блюдение над употреблением предложений с обособленными членами в устной и письменной речи | 2 | 22.03  01.04 |
| 107 | Анализ зачётных работ | Постановка знаков препинания при обособлении. На­блюдение над употреблением предложений с обособленными членами в устной и письменной речи | 1 | 02.04 |
| 108-109 | **РР. Сжатое изложение** |  | 2 | 03.04  05.04 |
| **Слова, грамматически не связанные с членами предложения (12 часов)** | | | | |
| 110-111 | Обращение и знаки препинания при нем. | Обращение, его функции и спосо­бы выражения. Выделительные знаки при обраще­нии. | 2 | 08.04  09.04 |
| 112 | Употребление обращений. | На­блюдение за употреблением об­ращений в разго­ворной речи, язы­ке художественной литературы и офи­циально-деловом стиле | 1 | 10.04 |
| 113-114 | Вводн. конструкции. Группы вводн. слов и вводн. сочетаний по значению. | Вводные конструк­ции (слова, слово­сочетания, пред­ложения). Группы вводных конструк­ций по значению. Выделительные знаки препинания при вводных сло­вах, словосочета­ниях | 2 | 12.04  15.04 |
| 115-116 | Вводные слова и вводные предложения и знаки препинания при них. | Вводные предло­жения, знаки пре­пинания при них | 2 | 16.04  17.04 |
| 117 | Междометия в предложении. | Особенно­сти употребления междометий в предложении | 1 | 19.04 |
| 118 | Синтаксический и пунктуационный разбор предложений со словами, словосочетаниями и предложениями, грамматически не связанными с членами предложения. § 64 | Синтаксический и пунктуационный разбор предложе­ний с вводными и вставными конструкциями. | 1 | 22.04 |
| 119 | Повторение по теме «Вводные и вставные конструкции» |  | 1 | 23.04 |
| 120 | **Контрольный диктант** по теме «Вводные конструкции». | Вводные конструк­ции как средство выражения оценки высказывания, воз­действия на собе­седника. Группы вводных слов и выражений по значению. Вводные предложения и вставные конструк­ции. Обращение и способы его выра­жения. Знаки пре­пинания. | 1 | 24.04 |
| 121 | Анализ диктанта |  | 1 | 26.04 |
| **Способы передачи чужой речи. Прямая и косвенная речь (10 +3)** | | | | |
| 122 | Понятие о чужой речи. | Способы передачи чужой речи. Пред­ложения с прямой речью. Раздели­тельные и выдели­тельные знаки пре­пинания в предло­жениях с прямой речью | 1 | 29.04 |
| 123 | Комментирующая часть. | Предложения с прямой речью. Замена косвенной речи прямой Предложения с косвенной речью. Замена прямой речи косвенной | 1 | 30.04 |
| 124-125 | Прямая и косвенная речь. | Способы передачи чужой речи. Пред­ложения с прямой речью. | 2 | 06.05  07.05 |
| 126-127 | Знаки препинания при прямой речи. | Раздели­тельные и выдели­тельные знаки пре­пинания в предло­жениях с прямой речью Предложения с прямой речью. Замена косвенной речи прямой | 2 | 08.05  13.05 |
| 128 | Диалог. | Диалог, знаки препинания при диалоге | 1 | 14.05 |
| 129-130 | **Р.Р.**Рассказ. Сжатое изложение. | Композиция рас­сказа, использова­ние в рассказе диалога как текстообразующего элемента | 2 | 15.05  17.05 |
| 131 | Цитата. | Цитаты и знаки препинания при них | 1 | 20.05 |
| 132 | **Р.Р.** Повторение темы «Чужая речь» | **Орфография. Пунктуация.** | 1 | 21.05 |
| 133 | Контрольная тестовая работа | **Орфография. Пунктуация.** | 1 | 22.05 |
| 134 | Анализ тестовой работы |  | 1 | 24.05 |
| **Повторение изученного в 8 классе (4 часа)** | | | | |
| 135-138 | ПОВТОРЕНИЕ. Синтаксис и пунктуация. |  | 4 | 27.05  28.05  29.05  30.05 |
|  |  | **Итого** | **138** |  |

**Лист корректировки рабочей программы**

**7 «Б» класс**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока по тематическому планированию | До корректировки | | Способ корректировки | После корректировки | | |
| Тема урока | Количество часов | Тема урока | Количество часов | Дата урока |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**8 «Б» класс**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока по тематическому планированию | До корректировки | | Способ корректировки | После корректировки | | |
| Тема урока | Количество часов | Тема урока | Количество часов | Дата урока |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Система оценивания планируемых результатов**

**Оценка устных ответов учащихся**

   Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учета, учащихся по русскому языку. Развернутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

   При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

**Оценка «5»** ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**Оценка «4»** ставится, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «3»** ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**Оценка «2»** ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

**Оценка «1»** ставится, если ученик обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Оценка («5»,»4»,»3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, то есть за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

**Оценка диктантов**

   Диктант – одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

    Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

**Объем диктанта** устанавливается: **для 5 класса** – 90-100 слов, **для 6 класса** – 100-110, **для 7**– 110-120, **для 8** – 120-150, **для 9** – 150-170 слов. (При подсчете слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова.)

**Контрольный словарный диктант** проверяет усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: **для 5 класса –**15-20,**для 6 класса –**20-25 слов**, для 7 класса -**25-30**, для 8 класса –**30-35**, для 9 класса –**35-40 слов**.**

  Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. Итоговые диктанты, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

  Для контрольных диктантов следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены не менее 2-3 случаями.      Из изученных ранее орфограмм и пунктограмм включаются основные: они должны быть представлены 1-3 случаями. В целом количество проверяемых орфограмм не должно превышать в 5 классе -12 различных орфограмм и 2-3 пунктограммы, в 6 классе -16 различных орфограмм и 3-4 пунктограммы, в 7 классе -20 различных орфограмм и 4-5 пунктограмм, в 8 классе -24 различных орфограмм и 10 пунктограмм, в 9 классе -24 различных орфограмм и 15 пунктограмм.

    В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на 2-3 предыдущих уроках).

    В диктантах должно быть в 5 классе – не более 5 слов, в 6-7 классах – не более 7 слов, в 8-9 классах – не более 10 различных слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми написаниями, правописанию которых ученики специально обучались.

До конца первой четверти (а в 5 классе – до конца первого полугодия) сохраняется объем текста, рекомендованный для предыдущего класса.

**При оценке диктанта исправляются, но не учитываются** орфографические и пунктуационные ошибки:

В переносе слов;

На правила, которые не включены в школьную программу;

На еще не изученные правила;

В словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;

В передаче авторской пунктуации.

**Исправляются, но не учитываются** описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например, «рапотает» (вместо работает), «дулпо» (вместо дупло), «мемля» (вместо земля).  При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять негрубые, то есть не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок **две негрубые считаются за одну**. К **негрубым относятся ошибки**:

В исключениях из правил;

В написании большой буквы в составных собственных наименованиях;

В случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;

В случаях раздельного и слитного написания «не» с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;

В написании ы и и после приставок;

В случаях трудного различия не и ни (Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не …; не кто иной как; ничто иное не…; не что иное, как и др.);

В собственных именах нерусского происхождения;

В случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;

В пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

    Необходимо учитывать также повторяемость и однотипность ошибок. Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне однокоренных слов, то она считается за одну ошибку.

**Однотипными с**читаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в роще; колют, борются) в фонетических (пирожок, сверчок) особенностях данного слова.

**Не считаются однотипными ошибками** на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (опорное) слово или его форму (вода – воды, рот – ротик, грустный – грустить, резкий – резок).

**Первые три однотипные ошибки считаются за одну ошибку**, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

 Примечание. Если в одном непроверяемом слове допущены 2 и более ошибок, то все они считаются за одну ошибку.

При наличии в контрольном диктанте более 5 поправок (исправление неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл. Отличная оценка не выставляется при наличии 3-х и более исправлений.

**Диктант**оценивается одной отметкой.

**Оценка «5»** выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

**Оценка «4»** выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

**Оценка «3»** выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 4 классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

**Оценка «2»** выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

При большем количестве ошибок диктант оценивается **баллом «1».**

При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом является для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» - 4 орфографические ошибки (для 5 класса – 5 орфографических ошибок), для оценки «2» - 7 орфографических ошибок.

В комплексной контрольной работе, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются 2 оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения **дополнительных заданий** рекомендуется руководствоваться следующим:

**Оценка «5» ставится**, если ученик выполнил все задания верно.

**Оценка «4»** ставится, если ученик выполнил правильно не менее ¾ задания.

**Оценка «3»** ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

**Оценка «2»** ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

Примечание. Орфографические и пунктуационные ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении оценки за диктант.

**При оценке контрольного словарного диктанта** рекомендуется руководствоваться следующим:

Оценка «5» ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Оценка «4» ставится за диктант, в котором ученик допустил 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Оценка «2» ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок

**Оценка сочинений и изложений**

Сочинения и изложения – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в 4-8 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы «Развития навыков связной речи».

   Примерный объем текста для подробного изложения: в 5 классе – 100-150 слов, в 6 классе – 150-200 слов, в 7 классе – 200-2500, в 8 классе – 250-350, в 9 классе – 350-450 слов.

    Объем текстов итоговых контрольных подробных изложений в 8 и 9 классов может быть увеличен на 50 слов в связи с тем, что на таких уроках не проводится подготовительная работа.

    Рекомендуется следующий примерный объем классных сочинений: в 5 классе – 0,5 – 1,0 страницы, в 6 классе – 1,0 – 1,5, в 7 классе – 1,5 – 2,0, в 8 классе – 2,0 – 3,0, в 9 классе – 3,0 – 4,0. Экзаменационное сочинение – 3-5 листов, медальная работа – 4-5 листов.

К указанному объему сочинений учитель должен относиться как к примерному, так как объем ученического сочинения зависит от многих обстоятельств, в частности от стиля и жанра сочинения, от почерка.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление, вторая – за грамотность, т.е. за соблюдение орфографических, пунктуационных и языковых норм. Обе оценки считаются оценками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания, учащихся по литературе. В этом случае первая оценка (за содержание и речь) считается оценкой по литературе.

*Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:*

соответствие работы ученика теме и основной мысли;

полнота раскрытия темы;

правильность фактического материала;

последовательность изложения.

     При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается:

Разнообразие словаря и грамматического строя речи;

Стилевое единство и выразительность речи;

Число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок – орфографических, пунктуационных и грамматических. Примечание

При оценке сочинения необходимо учитывать

самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить первую оценку за сочинение на один балл.

Если объем сочинения в полтора – два раза, больше указанного в настоящих нормах, то при оценке работы следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на одну, а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2 – 3 – 2, 2 – 2 – 3; «3» ставится при соотношениях: 6 – 4 – 4, 4 – 6 – 4, 4 – 4 – 6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

Первая оценка (за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

На оценку сочинения и изложения распространяются положения об однотипных и негрубых ошибках, а также о сделанных учеником исправлениях, приведенные в разделе «Оценка диктантов».

***Ошибки и недочеты в сочинениях и изложениях***

    Следует различать понятия «ошибка» и «недочет». Ошибка – это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка. О ней мы говорим «так сказать нельзя». Недочет – это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи. Ошибку мы оцениваем с позиции «это неправильно», недочет – с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано». Другими словами, недочет – это скорее не ошибка, а некоторая шероховатость речи.

Речевые недочеты свидетельствуют о том, что школьник не научился подчинять отбор слов и выражений задаче речи. Выбранные им языковые средства неточно передают мысль или искажают ее, не раскрывают отношения автора к описываемым фактам, не соответствуют стилю изложения. Речевыми недочетами можно считать:

- повторение одного и того же слова;

- однообразие словарных конструкций;

- неудачный порядок слов;

- различного рода стилевые смешения.

***Ошибки в содержании сочинений и изложений***

Ошибки в содержании сочинения или изложения показывают, что ученик не овладел полностью умением составлять программу высказывания: недостаточно знаком с фактическим материалом по теме высказывания; не умеет отбирать сведения так, чтобы раскрыть заявленную тему; не владеет логикой изложения.

**Фактические ошибки:**

***в изложении:***

неточности, искажения текста в обозначении времени, места событий, последовательности действий, причинно-следственных связей.

***В сочинении:***

искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат.

***Логические ошибки***

-нарушение последовательности в высказывании;

-отсутствие связи между частями сочинения (изложения) и между предложениями;

-неоправданное повторение высказанной ранее мысли;

-раздробление одной микротомы другой микро темой;

-несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей;

-перестановка частей текста (если она не обусловлена заданием к изложению);

-неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование. К примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица.

***Речевые ошибки***

   К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые, в свою очередь, делятся на семантические и стилистические.

    К речевым семантическим ошибкам можно отнести следующие нарушения:

употребление слова в несвойственном ему значении, например, мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу; реки с налипшими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;

не различение (смешение) паронимов или синонимов, например, рука болталась, как плетень; учитель не должен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;

нарушение лексической сочетаемости, например, Чичиков постепенно покидает город; пули не свистели над ушами;

употребление лишних слов, например, опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;

пропуск, недостаток нужного слова, например, Сережа смирно сидит в кресле, закутанный белой простыней, и терпеливо ждет конца (о стрижке);

стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например, характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;

***Стилистические ошибки*** представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например, У Кити было два парня: Левин и Вронский;

неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например, рядом сидит папа (вместо отец) одного из малышей;

смешение лексики разных исторических эпох;

употребление штампов.

***Речевые ошибки в построении текста*:**

бедность и однообразие синтаксических конструкций;

нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм, например, Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;

стилистически неоправданное повторение слов;

неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например, Иванов закинул удочку, и она клюнула;

неудачный порядок слов.

***Грамматические ошибки***

Грамматические ошибки – это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры.

Анализ грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик.

***Разновидности грамматических ошибок***

**Словообразовательные**, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (например, надсмешка, подчерк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм и т.п.). Такие ошибки нельзя воспринимать как орфографические.

**Морфологические,** связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи (писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях; ихнийулыбающий ребенок; ложит и т.д.)

**Синтаксические**

а) Ошибки в структуре словосочетаний, в согласовании и управлении, например, браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе;

б) ошибки в структуре простого предложения:

- нарушение связи между подлежащим и сказуемым, например, солнце села; но не вечно ни юность, ни лето; это было моей единственной книгой в дни войны;

- нарушение границы предложения, например, Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;

- разрушение ряда однородных членов, например, настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;

- ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например, причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;

- местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например, Кусты, они покрывали берег реки;

- пропуски необходимых слов, например, Владик прибил доску и побежал в волейбол.

В) ошибки в структуре сложного предложения:

- смешение сочинительной и подчинительной связи, например, Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;

- отрыв придаточного от определяемого слова, например, Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;

г) смешение прямой и косвенной речи;

д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например, терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.

Грамматические ошибки следует отличать от орфографических. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простой прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании браконьерам, промышляющих в лесах не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании умчался в синею даль ошибка орфографическая, так как вместо «юю» по правилу написано другое.

**Оценка обучающих работ** Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

   При оценке обучающихся работ учитывается: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

   Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставятся только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности и содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктантов для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления ошибок.

    Первая и вторая работа как классная, так и домашняя при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

   Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

**Оценка тестов**

При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:

**«5» -** 90 – 100 %;

**«4»** - 78 – 89 %;

«**3»** - 60 – 77 %;

**«2» -** менее 59 %.

**Выведение итоговых отметок**

 За учебную четверть и учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку: усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуации жен грамотности.

Итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. Однако для того, чтобы стимулировать серьезное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых отметок необходимо учитывать результаты их текущей успеваемости.

 При выведении итоговой отметки преимущественное значение придается отметкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми).

Поэтому итоговая от метка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении

четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную, речевую грамотность оценивались баллом «2» и «1» с учетом работы над ошибками.

**Формы текущего контроля знаний, умений, навыков:**

        1. По месту контроля на этапах обучения: предварительный (входной), текущий (оперативный), итоговый (выходной), тематический.

        2. По способу оценивания: «отметочная» технология (традиционная), «качественная» технология (сочетание метода наблюдения с оценкой усвоил или не усвоил, овладел или не овладел.

        3. По способу организации контроля: взаимоконтроль, самоконтроль, контроль учителя.

        4. По ведущим функциям: диагностический, стимулирующий, констатирующий.

        5. По способу получения информации в ходе контроля: устный метод (опрос, собеседование), письменный метод (контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, интерактивные задания), практический метод (практические и лабораторные работы, презентации, защита сообщений, творческих работ).